



OSNOVNA ŠOLA
DOBREPOLJE
VIDEM 80,
1312 VIDEM DOBREPOLJE
Tel: (01) 7807-210
e-pošta: O-dobropolje.lj@guest.arnes.si

Št. 900-4/2021-3

Datum: 30. 9. 2021

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2021/2022, **SREDA, 29. 9. 2021, OB 18. URI. Potek seje na daljavo preko aplikacije Zoom.**

Prisotni: Miloš Boževič, Erika Ašič, Simona Starbek, Tina Kadunc, Lucija Šinkove, Alenka Levstik, Ana Špan Česen, Jolanda Mihelič, Jernej Stare, Erika Jakič, Suzana Širaj, Damjana Adamič, Simona Perko, Mojca Novak, Mitja Peček, Tina Pugelj Pečjak, Lidija Hočevar, Katarina Ramač, Sabina Strnad, Igor Janko, Špela Češnovar, Teja Rajar, Ida Gornik, Luka Glavič

Opravičeno odsotni: Klea Strnad, Irena Rotar, Tina Pogorelc, Damjana Vidmar,

Odsotni brez opravičila: Stanka Godec, Gregor Blatnik

Dnevni red sklicane seje:

1. Volitve predsednika sveta staršev in njegovega namestnika;
2. pregled in potrditev Zapisnik 2. seje Sveta staršev v šolskem letu 2020/2021;
3. poročilo o izvrševanju Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21 za šolo;
4. pregled povzetka letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22;
5. razno.

Prvo redno sejo Sveta staršev je v skladu s poslovníkom sklical ravnatelj Ivan Grandovec. Sejo, ki je potekala na daljavo preko aplikacije Zoom, je vodila pomočnica ravnatelja za šolo Sonja Lenarčič, do izvolitve predsednice Sveta staršev, nato je sejo vodila Lidija Hočevar.

Seja se je začela ob 18.05.

Sonja Lenarčič je najprej obrazložila, kako bo potekalo glasovanje, preko aplikacije Zoom. Besedo je predala ravnatelju Ivanu Grandovcu.

Ravnatelj je pozdravil in začel s prvo točko dnevnega reda. Najprej so se izbirali predlogi za predsednika Sveta staršev. Jernej Stare predlaga Lidijo Hočevar, ki je bila že v preteklih dveh letih predsednica in je svojo nalogo dobro opravljala. Ravnatelj je prevzel besedo in spraševal,

če je še kakšen predlog, drugače gre predlog na glasovanje, ter vpraša Lidijo Hočevnar, če se strinja z imenovanjem. Lidija Hočevnar se strinja s predlogom.

Ravnatelj, da na glasovanje predlog, da se imenuje Lidija Hočevnar za predsednico sveta staršev za šolsko leto 2021/2022.

Lidija Hočevnar je prejela 22 glasov, nihče ni bil proti ali vzdržan.

Sklep 1/1/2021-22

Za predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2021-22 se izvoli Lidija Hočevnar.

Ravnatelj predlaga, da sejo vodi Lidija Hočevnar in predlaga svojega namestnika.

Lidija Hočevnar prevzame besedo in za svojega namestnika predlaga Mitja Pečka. Ostale prisotne pa vpraša, če je še kakšen predlog.

Mitja Peček je rekel, da zaradi osebnih razlogov funkcije ne more sprejeti. Lidija Hočevnar je vprašala, če se javi kdo drug.

Jernej Stare je predlagal Tejo Rajar, Jolando Mihelič, Lucijo Šinkovec in Tino Kadunc, ker so se prejšnja leta izkazale z aktivnim sodelovanjem na sejah in reševanju težav. Tina Kadunc je zavrnila funkcijo zaradi osebnih razlogov.

Lidija Hočevnar vseeno spodbudi ostale starše, da se javijo za funkcijo. Sabina Strnad se opraviči, saj ima majhnega otroka in funkcije ne more sprejeti.

Lidija Hočevnar vpraša še Tino Pugelj Pečjak, ki pa se strinja s predlogom.

Lidija Hočevnar da na glasovanje Tino Pugelj Pečjak za namestnico predsednice Sveta Staršev v šolskem letu 2021/2022.

Tina prejme 22 glasov, nihče ni proti ali vzdržan.

Sklep 2/1/2021-22

Za namestnika predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2021/22 se izvoli Tino Pugelj Pečjak.

Lidija Hočevnar preide na drugo točko dnevnega reda ter da na glasovanje zapisnik 2. redne seje Sveta Staršev v šolskem letu 2020/2021.

22 glasov je za, nihče ni proti ali vzdržan.

Sklep 3/1/2021-22

Svet staršev sprejme zapisnik 2. redne seje v šolskem letu 2020/21.

Lidija Hočevnar predaja besedo ravnatelju, da predstavi Poročilo o izvrševanju LDN v šolskem letu 2020/2021.

Ravnatelj omeni, da nebi posvečal velike pozornosti LDN-ju za preteklo šolsko leto 2020/2021 in bi se raje posvetili novemu šolskemu letu.

Vseeno je izpostavil, da je bilo preteklo koronsko leto svojevrsten izziv, saj je večino pouka potekalo na daljavo. Izpostavil je, da so bili nekateri učenci na pouk samo prijavljeni preko aplikacije, sodelovali pa niso, predvsem je bilo to opazno v dopoldanskem času, ko so bili starši v službah, otroci pa brez nadzora. Nekateri so tudi motili pouk na daljavo in oteževali delo drugim učencem.

Za vrtec je ravnatelj izpostavi prisotnost otrok v vrtcu, ki je bila v mesecu novembru in decembru med 10,00-% - 15,00-%. Šele v maju in juniju se je ta dvignila na 70,00-%. Povprečna prisotnost otrok v vrtcu šolskem je bila 51,00-%.

Ravnatelj je vprašal, če so kakšna vprašanja glede LDN-ja za preteklo šolsko leto.

Ker vprašanj ni bilo, Lidija Hočevar da na glasovanje seznanitev Sveta staršev o izvrševanju LDN-ja za preteklo šolsko leto.

22 glasov je za, nihče ni proti ali vzdržan.

Sklep 4/1/2021-22

Svet staršev se je seznanil s Poročilom o izvrševanju LDN za šolsko leto 2020/21 za šolo.

Lidija Hočevar preide na naslednjo točko dnevnega reda seznanitev z povzetkom LDN-ja za šolsko leto 2021/2022, ter preda besedo ravnatelju.

Ravnatelj predlaga, da oblikujejo dve skupini in se ima predstavitev za vrtec ter šolo vsako posebej. Predstavitev za šolo je vodil ravnatelj skupaj s Sonjo Lenarčič, predstavitev za vrtec pa Cvetka Košir.

Lidija Hočevar se strinja in preda besedo Sonji Lenarčič. Sonja razdeli kandidate po skupinah in hkrati potekajo obe predstavitvi. Ravnatelj pove, da bo predstavitev trajala le pol ure, nato se skupini ponovno združita.

Ravnatelj je začel z predstavitvijo povzetka LDN-ja za šolsko leto. Najprej je poudaril, da je želja imeti pouk čim dlje v šoli kljub karantenam, s katerimi so se srečali že v prvem mesecu šolskega leta.

Pojasnil je kako potekajo karantene in kako se dnevi karantene štejejo, saj imajo starši težavo z razumevanjem karanten in potekom le-teh. Sonja Lenarčič je dodala, da se karantena šteje 10 dni od zadnjega stika z okuženo osebo. Ravnatelj je še na nekaj praktičnih primerih pojasnil, kako potekajo karantene in kako se računajo dnevi karanten.

Simona Starbek je dodala, da je potrebno starše sproti in ažurno obveščati o karantenah in poteku. Sonja Lenarčič je povedala, da aktivno sodelujemo z NIJZ in po njihovih navodilih določamo, kako potekajo karantene za posamezen oddelek. Omenila je tudi, da če učenec zboli med karanteno, se mu ta podaljša. Opozorila je še, da naj starši v šolo pošiljajo samo zdrave otroke. Če otrok kaže kakršne koli znake bolezni, naj ostane doma.

Sonja Lenarčič je omenila, da v šolo dobivajo klice staršev, da so opazili otroke, ki imajo karanteno, na igriščih in v klubih. Šola nadzora nad popoldanskimi dejavnostmi nima, zato naj vsak starš poskrbi, da se dosledno držijo karantenskih odločb.

Ravnatelj je nadaljeval s povzetkom. Omenil je, da je v tem šolskem letu 8 učencev manj kot v preteklem. Prvošolcev na Vidmu je 22. Na PŠ Kampilje je premalo učencev v prvem razredu še za dodatnega učitelja. Za PŠ Struge pa je občina dala soglasje za drugega učitelja v prvem razredu, ki predvsem pomaga pri matematiki in slovenščini. Občina je dala soglasje za 50,5 ur za dodatne ure angleščine v Strugah. Ravnatelj je pohvalil občino za dobro sodelovanje ter pomoč pri izvedbi pouka. K izbirnim predmetom hodi povprečno 9 učencev na predmet. Okoli 30 % učencev hodi na izbirni predmet nemščine. Je pa opazen trend, da se prijava na izbirni predmet nemščine od 7. do 9. razreda zmanjšuje.

Ravnatelj je predstavil tabelo, iz katere je razvidno, koliko finančnih sredstev da občina na učenca za posamezno šolo. Občina prav tako financira program dodatne strokovne pomoči za otroke, ki imajo odločbe v obsegu 78 ur.

Izpostavil je težavo podaljšanega bivanja, saj so se prijave pobirale v mesecu maju. Število prijav je bilo nižje, kot v preteklem letu zato nam MIZŠ financira samo določen del ur. S tem razlogom je potrebno oddelke združevati.

Ravnatelj je omenil še aktivnosti na šoli Jakličevo bralno značko, trajnostno mobilnost, EKO šolo, šolo v naravi v Kranjski Gori, plavalni tečaj za 1. razred, ki pa ni bil izveden do konca zaradi okužbe s korona virusom. Delovnih sobot v šolskem letu 2021/2022 ne bo, ponedeljek 7. 2. 2022, pa bo pouka prost dan.

Ravnatelj je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje, sicer bo nadaljeval s spremembami na vzgojnem načrtu šole. Ker ni bilo vprašanj, je nadaljeval. Pri pouku na daljavo so otroci samo prijavljeni z imenom in priimkom, pri pouku pa ne sodelujejo, ampak igrajo igrice. V primeru, da učitelj ugotovi, da otrok ne sodeluje, se bo obvestilo starše, otrok pa dobi vzgojni ukrep.

Druga sprememba v vzgojnem načrtu je prepoved uporabe telefona med poukom za snemanje sošolcev in učiteljev. Ko se ugotovi kršitev, se telefon nemudoma vzame in obvesti starše, kar je bilo dogovorjeno tudi na pedagoški konferenci. Poudaril je, da je nedopustno, da otroci med poukom snemajo sošolce, ki so vprašani pred tablo.

Ob 19.20 se je seji pridružila Anja Špan Česen.

Ravnatelj vpraša, če ima kdo kakšno vprašanje. Jernej Stare je omenil, da je sistem šolskih tekmovanj nepregleden in da prihaja do zmede, kdaj je kakšno tekmovanje. Sonja Lenarčič je pojasnila, da je v preteklem letu res prihajalo do težav s šolskimi tekmovanji, saj so organizatorji spreminjali in prilagajali tekmovanja glede na situacijo s korona virusom. Omenila je, da so vsa šolska tekmovanja objavljena v publikaciji ter na spletni strani šole in da bodo dodali manjkajoča tekmovanja.

Jernej Stare je imel še vprašanje glede zimske šole v naravi, ki je v preteklih letih odpadla, kakšna je možnost z nadomestitvijo le-te. Ravnatelj je rekel, da se glede odpadlih šol v naravi odloča MIZŠ, je pa prednostna šola v naravi, kjer se učenci učijo plavati in se bo najprej zapolnjevala potreba po tem, kakor pa potreba po zimski šoli v naravi, saj je plovnost otrok na prvem mestu.

Jernej Stare je imel še vprašanje glede pouka na daljavo, da bi bilo dobro, da se v prihodnje enkrat na mesec prakticiral za ohranitev računalniške pismenosti pri otrocih. Ravnatelj je rekel, da za to sicer nimamo zakonske podlage, da pa trenutno epidemija korona virusa skrbi za to, da pouk poteka tudi na daljavo. Sonja Lenarčič je omenila, da se izvaja pouk na daljavo za tiste otroke, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč, pomoč tujcem in nekatere interesne dejavnosti.

Jerneja Stareta je zanimala še ureditev postajališča pri šoli ter prehod med šolo in športno dvorano. Ravnatelj je rekel, da so z občino že imeli sestanek glede postajališča ter so dorekli, kako bo urejeno, predviden začetek del pa bi bil morda že letos. Kar pa se tiče prehoda pa je Sonja Lenarčič na projekciji pokazala izgled, ravnatelj pa je omenil, da je bilo težko najti projektanta, ki bi bil zainteresiran za ta projekt. Prehod bo pokrit in zaprt s steklom ter primeren za invalide. Sedaj je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

Tina Kadunc je imela dve vprašanji, kdaj se bo začelo delati na prometni varnosti v Zdenski vasi ter možnost razširitev izbora izbirnih predmetov. Ravnatelj omeni, da bi glede Zdenske vasi več znala povedati Jolanda Mihelič, ki je prav tako prisotna na seji, saj je bila prisotna, ko je občina organizirala ogled, rešitve ravnatelju niso bile predstavljene. Kar se tiče izbirnih predmetov, pa jih določi MIZŠ, glede na število učencev na šoli, ostalo pa je odvisno od prijav otrok. Sonja Lenarčič doda, da so bili ponujeni šport, tehnika, računalništvo in nemščina. Ravnatelj je še omenil, da če občina ne bi plačevala izbirnih predmetov za obe podružnični šoli, tam ne bi bilo izbirnih predmetov, saj je premalo otrok.

Tina Kadunc je imela vprašanje glede nadomeščanja pouka v 3. razredu, saj je razredničarka njenega otroka bila prvi teden odsotna zaradi šole v naravi, nato pa so bile karantene ter odsotnost razredničarke. Poraja se bojazen, da bi morali otroci naenkrat in na hitro nadoknaditi zamujeno in premalo utrjeno učno snov. Sonja Lenarčič je povedala, da je njihov razred letos imel veliko odsotnosti od pouka, vendar se v šoli trudimo, da učenci niso prikrajšani. Razrednik paralelnega razreda pripravi gradivo še za drug razred. Ravnatelj je omenil, da se glede nadomeščanj pokriva, kolikor se lahko in da je bilo v septembru naenkrat bolniško odsotnih tudi do 12 zaposlenih, kar pa je težko nadomeščati. Nekateri učitelji so delali krepko preko svojega delovnega časa.

Tina Kadunc je posredovala še opombo starša, katerega predstavnica razreda je, da ne dovolijo, da bi zdravstvo v sodelovanju s šolo posegalo v zdravje otrok. Ravnatelj je rekel, da je podobno že slišal na sestanku ravnateljev, da so se širile govorice, da se otroke cepi proti privolitvi staršev, do česa takega še ni prišlo v nobeni šoli.

Tina Kadunc se zahvali in nima več vprašanj.

Ana Špan Česen je vprašala, zakaj se ne izvajajo zdravniški pregledi otrok na Vidmu in da je to isto vprašanje naslovila na ZD Grosuplje, kjer so ji odgovorili, da na Vidmu nimajo primernih prostorov za izvajanje pregledov. Ravnatelj je rekel, da je to odvisno od ZD Grosuplje in na to nima vpliva.

Simona Perko je rekla, da na OŠ Luisa Adamiča maske niso obvezne, so pa priporočene ter da nošnja mask ni obvezna in je protiustavna. Ravnatelj je omenil, da smo strani MIZŠ dobili navodilo, da so maske v šoli obvezne, razen za otroke, ki imajo zdravniško spričevalo. V nasprotnem primeru je šola dolžna obvestiti starše, če se zadeva še vedno ne reši, je šola dolžna prijaviti kršitev inšpekciji.

Teja Rajar je zapustila sejo ob 20.15.

Alenka Levstik je imela vprašanje, zakaj so šolski otroci dobili prepoved sprehajanja po makadamski cesti do cerkve. Ravnatelj je rekel, da prepoved dal lastnik zemljišča, poleg tega pa naj bi tam rastle ambrozija, ki je strupena. Težava naj bi bila v tem, da so menda otroci po pouku hodili tja in delali škodo, šola za otroke v popoldanskem času nima pristojnosti.

Jolanda Mihelič se je vrnila na temo avtobusnega postajališča v Zdenski vasi, da je tista cesta v lasti države in da se bo situacija morala reševati na državni in ne občinski ravni. Tina Pugelj Pečjak predlaga, da se zapisnik pošlje na občino in da ona preda naprej omenjeno problematiko.

Lucija Šinkovec je spraševala, kako je glede šolske prehrane, so predvidene spremembe v jedilniku ter o dogodku z 2. 9. 2021. Ravnatelj je odgovoril, da imamo trenutno vodjo prehrane bolniško odsotno in da bomo to temo obdelali na posebnem sestanku. Kar se tiče dogodka z dne 2. 9. 2021, smo ga nemudoma prijavili na NIJZ ter pobrali vzorce hrane. Naslednji dan je na šolo prišlo šest inšpektorice, ki pa niso imele pripomb na delo šole. Kuharice so odšle na zdravniški pregled, za katerega smo že prejeli odgovore, da zaposlene v kuhinji niso bile izvor težav. Izvide hrane še čakamo.

Tina Pugelj Pečjak je vprašala, kako je z jutranjim varstvom otrok v Strugah. Ravnatelj je odgovoril, da mora biti v jutranje varstvo prijavljenih vsaj 10 otrok, da MIZŠ to financira, ker pa v Strugah to ni mogoče, saj je otrok premalo. Za občino bi bil to prevelik strošek.

Lidija Hočevnar je rekla, da ker sta bili točka 4 in 5 združeni in predlaga, da se da na glasovanje.

18 glasov je za, nihče ni proti ali vzdržan.

Svet staršev se je seznanil z povzetkom LDN za šolsko leto 2021/22 za šolo in vrtec in ga podpira.

Lidija Hočevar je predlagala, da bi imeli posebno sejo, kjer bi se reševala problematika z avtobusnimi postajališči. Predlaga, da se na sejo povabi še nekoga z občine. Jolanda Mihelič predlaga podžupana, ki se zelo trudi in je seznanjen s problematiko. Ravnatelj predlaga datum od 17. do 22. 11 2021.

Jernej Stare je imel še nekaj vprašanj glede copatov, da otroci ne hodijo bos, če jih pozabijo. Sonja Lenarčič je odgovorila, da ima v pisarni copate, ki jih po potrebi razdeli otrokom.

Jernej Stare je imel še eno vprašanje, ki je bilo posredovano s strani starša, katerega razred predstavlja. Zakaj otroci v 7. razredu nimajo omaric? Sonja Lenarčič je odgovorila, da imajo vsi otroci od 2. do 9. razreda omarice, ključke dobijo v 2. razredu in jih vrnejo v 9. razredu.

Ker ni bilo več vprašanj, se Lidija Hočevar zahvali in poslov.

Seja se zaključi ob 21.08.

Priloga: - Predstavite dela v vrtcu in vprašanja.

Zapisala:
Sandra Pajk

Predsednica Sveta staršev:
Lidija Hočevar



Predstavitev poročila LDN 2020/2021 ni bila potrebna, saj je bila vsebina posredovana v pisni obliki ter so jo starši lahko prebrali. Delno poročilo LDN za vrtec, pa je bilo posredovano že na junijski seji sveta staršev.

Svetu staršev je bil podrobno predstavljen LDN vrtca Ringaraja, strokovno delo bomo v šolskem letu 2021/22 poglobljali na naslednjih področjih:

- strokovno delo na kurikularnem področju umetnost,
- izbrano pedagoško področje kakovosti: STRATEGIJE POUČEVANJA in vključevanje otrok s posebnimi potrebami,
- *sledenje priporočilom NIJZ za preprečevanje širjenja corona virusa,*
- *pogoj PCT morajo za čas opravljanja dela izpolnjevati vsi delavci in osebe, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravljajo delo pri delodajalcu ali samostojno opravljajo dejavnost,*
- *pogoji PCT morajo izpolnjevati vse osebe, ki so uporabniki storitev ali udeleženi ali prisotni pri izvaianju dejavnosti ali v okoljih v RS pri delodajalcih ali s.p.-jih,*
- *za starše še vedno velja, da lahko oddajo in pridejo po otroka v vrtec brez pogoja PCT. V vrtcu pa se ne smejo zadrževati. Nujno morajo upoštevati vsa higienska priporočila za preprečevanje širjenja Sars-CoV-2. Če je uvajanje otroka, morajo starši obvezno izpolnjevati pogoj PCT, potrdilo je potrebno pokazati strokovnemu delavcu v oddelku ter se tudi podpisati,*
- z novim šolskim letom 2021/22 smo tudi v vrtcu Ringaraja začeli uporabljati aplikacijo Lo.Polis, ki nam olajša vnos podatkov v dnevnik in druge evidence, izboljša preglednost vpisanega, sledenje doseganja vzgojnih ciljev in napredovanja znanja. Vodstvu pa pomaga pri pripravi in organizaciji dela v vrtcu in pri sprejemanju odločitev, ki so potrebne za nemoteno delovanje. Starši preko portala Lo.Polis z geslom odjavijo prehrano in hitro in varno komunicirajo z vzgojiteljem ali vodstvom preko e- pošte ali SMS-a;
- prednostna naloga na področju izobraževanja pri nekaterih strokovnih delavcih je zaključiti uvodno izobraževanje – Mreža za spreminjanje kakovosti – Korak za korakom – Osnove »na otroka osredinjene« vzgoje in izobraževanja za otroke v starosti od nič do treh let – II. del, ki ga niso uspeli zaključiti zaradi koronavirusa,
- nadaljujemo z dejavnostmi v MEDNARODNEM PROJEKTU FIT SLOVENIJA- v šolskem letu 2021/22 poudarek na: implementaciji, spremljanju, evalvaciji Fit pedagogike, Fit vsebin in aktivnosti v redni učni proces (Fit predavanje za starše 14. 9. 2021 in Fit da, 18. 3. 2022), tutorstvo Fit multiplikatorok strokovnim delavcem vrtca Ringaraja,
- prednostna naloga vrtca je tudi aktivna vključenost v mednarodni projekt Ekovrtec kot način življenja – ZDRAVO ŽIVLJENJE – BIVANJE NA PROSTEM – vzgoja za trajnostni razvoj;
- vključenost v projekt TRAJNOSTNA MOBILNOST (od 16. 9. do 22. 9. 2021),
- nadaljevanje dejavnosti po projektu Skupaj stari in mladi (TOY), Zdravje v vrtcu, Krepimo družine, Mali sonček;
- hospitacijski vrtec (dijaki Srednje vzgojiteljske šole v Ljubljani, študenti PF v Ljubljani, Mariboru in Kopru – smer dipl. vzgojitelj predšolskih otrok);
- hospitacije strokovnih delavcev vrtca, kolegialne hospitacije (ravnatelj, pom. ravnatelja, strokovni delavci vrtca),
- glasilo vrtca Ringaraja – maj 2022, publikacija vrtca Ringaraja v spletni obliki, oktober 2021,
- vključevanje vrtca Ringaraja v bližnjo in daljno okolico, sodelovanje z JVIZ OŠ DOBREPOLJE in njenimi podružnicami, sodelovanje z NIJZ, s knjižnico, domom Sv. Terezije, Zdravstvenim domom, glasbeno šolo, zvezo šoferjev in avtomehaničkov, čebelarskim društvom, planinskim društvom, športnim društvom indr.,
- sodelovanje z Občino Dobrepolje pri tekočih investicijah, oblikovanju ekonomske cene vrtca,
- predstavitev obogatitvenih dejavnosti in nadstandardnih dejavnosti izvedbenega kurikula,
- predstavitev dela vzgojitelskega zbora, strokovnih aktivov in načrtovanega izobraževanja,
- materialni pogoji za delo za šolsko leto 2021/22.

Staršem je bila podana tudi predstavitev dejavnosti vrtca v obliki foto kolaža, kjer so bile predstavljene aktivnosti v času postopnega uvajanja otrok v vrtec, nekatere poletne oblike dela in posebnosti, po katerih je vrtec Ringaraja še posebej prepoznaven.

Teja Rajar, predstavnik staršev skupine Žabice, je imela vprašanje povezano s potekom interesnih dejavnosti oz. obogatitvenih dejavnosti v vrtcu in ponudbo nadstandardnih dejavnosti. Cvetka Košir je predstavila bogato ponudbo obogatitvenih dejavnosti v vrtcu, ki jih izvajajo strokovni delavci, vzgojiteljice in vzgojitelji predšolskih otrok, dodatno, izven svoje delovne obveznosti, brezplačno, dejavnosti se izvajajo v mehurčkih. Drugih zunanjih izvajalcev v času epidemije korona virusa v vrtec na sprejemamo, razen v primerih oddelčnih sodelovanj v zunanjem okolju pred vrtcem, na igrišču inp. (gledališče na prostem, glasbeni nastopi...). Nadstandardne dejavnosti pa vrtec v tem šolskem letu ponuja kot obliko bivanja v naravi – Debeli rtič, 4. 5. do 6. 5. 2022 za otroke rojene 2016. Teja Rajar je imela še vprašanje povezano s prehrano v vrtcu, vendar smo se zaradi prekinitve dela po skupinah dogovorili, da to vprašanje zastavi ravnatelj v skupni razpravi.

Cvetka Košir
pomočnica ravnatelja